

APRESENTAÇÃO DA REVISTA

A Revista Jurídica da Procuradoria-Geral do Estado do Piauí é um periódico especializado, de natureza técnico-científica e de publicação anual com o fluxo de recebimento de artigos definido em edital. É disponibilizada no sítio eletrônico da Procuradoria Geral do Estado do Piauí (<https://revista.pge.pi.gov.br/index.php/revistapge>), contando, ainda, com um número limitado de exemplares físicos.

A Revista Jurídica foi criada em 2025 destinando-se à publicação de contribuições com temática de interesse da comunidade jurídica: Direito Público e que primam pela relevância dos assuntos tratados, pelo caráter inovador dos trabalhos e pelo potencial de impacto acadêmico ou institucional.

A edição da primeira Revista Jurídica da PGEPI busca, ainda, incentivar a produção técnica e científica dos Procuradores, com vistas a fortalecer a cultura editorial e promover a memória institucional da Procuradoria-Geral do Estado do Piauí.

DIREITOS AUTORAIS

É permitida a reprodução de artigos em qualquer meio, desde que citada a fonte. É reservado à Procuradoria-Geral do Estado do Piauí o direito de primeira publicação. O escopo e a missão do periódico é divulgar artigos científicos de qualidade dos procuradores da PGEPI, favorecendo o diálogo científico entre pesquisadores de múltiplas instituições, no que diz respeito aos temas pertinentes à sua linha editorial.

EQUIPE EDITORIAL

A equipe editorial da Revista da Procuradoria-Geral do Estado do Piauí não se responsabiliza pelos dados e opiniões expressos nos artigos, sendo estes de inteira responsabilidade dos autores. Toda e qualquer correspondência, incluindo a submissão de artigos científicos, cartas aos editores, solicitação de subscrição e cópias, sugestões, avisos e outras informações, deve ser enviada ao endereço eletrônico: revistajuridica@pge.pi.gov.br

DECLARAÇÃO DE PRIVACIDADE

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

EDITAL 01/2025

Edital de chamada de artigo para a Revista Jurídica da Procuradoria Geral do Estado do Piauí, volume I.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR PROCURADOR GERAL DO ESTADO DO PIAUÍ, FRANCISCO GOMES PIEROT JUNIOR, convida os procuradores da PGEPI para participação no edital de submissão e seleção de textos científicos para a publicação da Revista da Procuradoria Geral do Estado do Piauí, volume 1, coordenada pelo Centro de Estudos

Os artigos para serem publicados no volume 1, deverão ser encaminhados até a data limite de **20 de outubro de 2025**. Os autores serão informados via e-mail da aprovação dos seus artigos para o volume 1. A revista será lançada no dia **06 de dezembro de 2025**, em homenagem ao dia do Procurador.

A Revista da Procuradoria Geral do Estado do Piauí tem como objetivo a publicação de textos científicos, pareceres relacionados ao exercício da advocacia pública elaborados por Procuradores da PGEPI como forma de incentivar a produção científica e tornar público as pesquisas, pareceres desenvolvidos pelos membros desta Procuradoria.

A Revista da PGE/PI tem periodicidade anual, sendo disponibilizada no sítio eletrônico da Procuradoria-Geral do Estado do Piauí, contando, ainda, com uma edição limitada de exemplares físicos.

Assim, devem os textos serem encaminhados para o endereço eletrônico da revista para submissão (revista@pge.pi.gov.br), em arquivo Word, observando-se as normas de publicação e os parâmetros de editoração trazidas no presente Edital e disponíveis no sítio eletrônico <https://revista.pge.pi.gov.br/index.php/revistapge>). Em caso de dúvidas e/ou dificuldades, enviar mensagem de email ou entrar em contato com o Centro de Estudos (revistajuridica@pge.pi.gov.br).

NORMAS DE SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos devem ser encaminhados ao Conselho Editorial da Revista da PGE/PI, por meio do endereço de e-mail indicado (revistajuridica@pge.pi.gov.br), em arquivo Word, o arquivo deve possuir a extensão **doc ou docx**. Observando-se as normas e parâmetros de editoração adiante estabelecidos.

Os trabalhos enviados devem ser compostos de **10 a 25 páginas**, incluindo apêndices e anexos. Os parágrafos deverão ser redigidos em fonte Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento entre linhas de 1,5 e parágrafos justificados (à exceção das citações, notas de rodapé, referências e legendas de figuras, que devem ter espaçamento simples e seguir os padrões das normas da ABNT). Com recuo na primeira linha dos parágrafos deverá ser de 1, 25cm ou 1 TAB. Citações longas, legendas e fontes e notas de rodapé deverão ter fonte tamanho 10.



A configuração das páginas deve observar os seguintes parâmetros:

a)MARGENS: superior — 3 cm; inferior — 2 cm; esquerda — 3 cm; direita — 2 cm

b)TAMANHO: 210 x 297 mm (folha AO

c)NUMERAÇÃO: a partir da segunda página (considerada a primeira), na margem superior direita.

A estrutura do artigo deve seguir a sequência abaixo:

1. SUMÁRIO

O Sumário deverá ser inserido na primeira página que antecede o artigo científico. Deve posicionar-se alinhamento justificado, 6cm da margem esquerda, com fonte 12, espaçamento simples, numeração em negrito. Seguindo o exemplo: "1. INTRODUÇÃO. 2. ADVOCACIA PÚBLICA. 3. ADVOCACIA PÚBLICA NO BRASIL. 3.1. 4. CONCLUSÃO. REFERÊNCIAS".

2. TÍTULO

O título em português deverá ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho 14, espaçamento de 1,5 para a normalização para revista, realçado em negrito com alinhamento centralizado, em letras maiúsculas.

O título em inglês ou espanhol deverá ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento de 1,5, itálico, com alinhamento à centralizado. O subtítulo do artigo deve ter apenas a primeira letra de cada frase em maiúscula, salvo nos casos em que o uso desta seja obrigatório e sem negrito.

O espaço entre títulos deverá ter um espaço simples.

3. IDENTIFICAÇÃO E TITULAÇÃO DO AUTOR

A identificação de autoria deverá ser redigida em fonte Times New Roman, tamanho 11, com alinhamento à direita.

4. RESUMO E ABSTRACT

O resumo deve ter um texto com parágrafo único, no máximo 500 palavras, em fonte Times New Roman, tamanho 10, apresentando-se um texto claro e sucinto, e, obrigatoriamente apresentando o tema da pesquisa, a problematização, o principal objetivo pretendido pelo trabalho, e uma breve justificativa da sua importância ou originalidade. Deve apresentar, também, sucintamente, os principais procedimentos metodológicos adotados, os resultados mais expressivos e antecipar resumidamente as conclusões.

O texto deve ser digitado com fonte Times New Roman tamanho 10 e espaçamento simples entre as linhas. O resumo em língua portuguesa e estrangeira (Abstract), deverá ter um espaço simples entre o título e o texto, bem como entre o texto e as palavras-chave.

5. PALAVRAS-CHAVE E KEYWORDS

Indicar até 5 (cinco) termos que classifiquem o trabalho com precisão adequada para sua indexação, separados por ponto e vírgula.

6. TÍTULOS E SUBTÍTULOS DE SEÇÕES

Devem ser escritos em fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito, posicionados com dois espaços simples depois das keywords, alinhados à esquerda. Escrevem-se o título em maiúscula. E o subtítulo em negrito, tamanho 12, letras minúsculas, salvo nos casos em que o uso de letra maiúscula nas demais palavras seja obrigatório.

Devem ser numerados com algarismos arábicos. O número e o nome das seções e das subseções devem ser separados apenas por espaço.

Vejam-se exemplos: " 1 INTRODUÇÃO; 2 ADVOCACIA PÚBLICA [...] ".

7. DESTAQUES

Destaques em trechos do texto devem ocorrer conforme as seguintes especificações:

— Expressões em língua estrangeira: itálico

— Ênfase, realce de expressões: negrito;

8. CITAÇÕES

As citações realizadas ao longo do texto devem obedecer ao disposto na NBR 10520/2023.

Para fazer uma citação **autor-data** segundo as normas da ABNT, indique o sobrenome do autor (ou o nome da instituição) em letras maiúsculas e minúsculas, o ano de publicação e, opcionalmente, a página onde a informação se encontra, dentro de parênteses, **ex: (Silva, 2020, p. 15).**

• A indicação de autoria pessoa física, dentro dos parênteses, deve ser feita em letras maiúsculas e minúsculas.

Exemplo:

(Selbach, 2021, p. 35)

(Sartori; Debastiani; Oliveira, 2022)

- A indicação de autoria jurídica, dentro dos parênteses, deve ser feita pela sigla ou nome completo, em letras maiúsculas e minúsculas. Recomenda-se que as siglas sejam grafadas em letras maiúsculas.

Exemplos:

(UFPI, 2023)

(Organização das Nações Unidas, 2023, p. 15)

- A indicação de autoria governamental, dentro dos parênteses, deve ser feita pela jurisdição ou nome do órgão superior, em letras maiúsculas e minúsculas.

Exemplos:

(Piauí, 2020)

(Banco Central do Brasil, 2023)

- A indicação de autoria de citação com mais de três autores pode ser reduzida no texto com a expressão *et al.* Mesmo que na referência constem todos os autores.

Exemplos:

No texto:

(Araújo; Magnus; Selbach; Debastiani; Handke, 2021)

OU

(Araújo *et al.*, 2021)

Nas referências:

ARAÚJO, Débora Kraemer de; MAGNUS, Ana Paula Medeiros; SELBACH, Clarissa Jesinska; DEBASTIANI, Aline Matte; HANDKE, Fernanda Becker. O papel social das bibliotecas universitárias: iniciativas da Biblioteca Central Irmão José Otão da PUCRS. **Páginas a&b**, Porto, série 3, n. 16, p. 97-118, 2021. Disponível em: <https://ojs.letras.up.pt/index.php/paginasacb/article/view/10887/10175>. Acesso em: 29 jun. 2023.

- Para citações de documentos digitais que tiverem localizador ao invés de página (e-books, por exemplo), convém indicar a posição exata da menção.



Exemplo:

(Carvalho; Bernardes, 2015, local. 194)

- O ponto final deve ser utilizado para encerrar a frase e não a citação.

Exemplo:

“Estes espaços têm o objetivo de promover a cultura e ofertar ambientes confortáveis para momentos de descanso e lazer na jornada acadêmica” (Kraemer *et al.*, 2022, p. 8).

- Nas instruções de citações utilizando o sistema numérico, há exemplos de documentos paginados.

Exemplos:

Conforme Kraemer, Selbach e Silveira “As reuniões de trabalho realizadas presencialmente foram migradas para a forma on-line, por videoconferência” (5, p. 11).

OU

Conforme Kraemer, Selbach e Silveira “As reuniões de trabalho realizadas presencialmente foram migradas para a forma on-line, por videoconferência” ^{5, p. 11}.

Consulte [ABNT NBR 10520 2023](#)

REFERÊNCIAS

A indicação das referências deve obedecer ao disposto na NBR 6023. As referências devem conter todos os dados necessários à identificação das obras e ser dispostas em ordem alfabética. A distinção de trabalhos diferentes de mesma autoria será feita levando-se em consideração a ordem cronológica, conforme o ano de publicação. Os trabalhos de igual autoria e publicados no mesmo ano serão diferenciados adicionando uma letra ao final do ano (Ex.2019a, 2019b..). Todas as referências bibliográficas utilizadas no texto devem vir indicadas ao final do documento, com informação dos links quando possível.

Os trabalhos que não estiverem conforme as normas e parâmetros relativos às normas da revista serão devolvidos a seus autores, que poderão reenviá-los, desde que efetuadas as modificações necessárias, no prazo estabelecido de 15 dias.

A seleção dos trabalhos para publicação será feita pelos membros do Conselho Editorial da Revista da PGE/PI, conforme previsto em regulamento próprio.



9. DOS PROCEDIMENTOS PARA A SUBMISSÃO DOS ARTIGOS

A submissão do texto deverá ser feita através do e-mail revistajuridica@pge.pi.gov.br.

- a) Um arquivo em word contendo o trabalho completo com identificação dos autores, nomear o arquivo. Exemplo: SOBRENOME(do primeiro autor)_Nome. TÍTULO;
- b) O segundo arquivo em word deverá conter apenas o conteúdo sem identificação dos autores para avaliação às cegas. Identificar o arquivo com o seguinte nome: TÍTULO (do trabalho).
- c) Enviar em anexo assinado o Termo de Compromisso e de Direito Autoral (anexo I).

Observação: O autor deverá informar em nota de rodapé se o artigo já foi publicado em outra Revista ou em anais de eventos científicos nacionais ou internacionais.

10. DA AVALIAÇÃO DOS ARTIGOS

Etapas de avaliação:

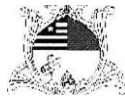
1ª Etapa: O artigo é inicialmente analisado pela Chefia do Centro de Estudos da PGEPI para verificação de sua adequação quanto à linha editorial da revista, aos requisitos formais de submissão estabelecidos e anunciados neste documento, à política de publicação da revista e ao potencial para publicação.

Caso existam inconsistências, a critério da Chefia do Centro de Estudos, os autores poderão ser comunicados para os devidos ajustes ou o texto submetido poderá ser imediatamente desconsiderado.

Nesta fase inicial, também é realizada a verificação de similitude, plágio e autoplágio. Após essa análise prévia, o arquivo sem a identificação de autoria é encaminhado aos membros do Conselho Científico da Revista.

2ª Etapa: Nesta etapa, os artigos são avaliados por 2 (dois) pareceristas em um sistema de avaliação a cega por pares (Double Blind Review), mantendo-se em sigilo o nome de autores e pareceristas. Os pareceristas poderão recomendar a publicação ou rejeitar.

Caso ambos pareceristas recomendem a publicação, o artigo será aceito. Caso ambos não recomendem a publicação, o artigo será rejeitado. Em caso de impasse e opiniões divergentes, o artigo será encaminhado para uma terceira avaliação de parecerista para decisão. O texto somente é aprovado para publicação com a obtenção de dois pareceres favoráveis.



11. DO TERMO DE COMPROMISSO E DIREITO AUTORAL

Para submeter o artigo, os autores devem assinar o Termo de Compromisso e de Direito Autoral (anexo I) a ser enviado pela equipe editorial, em que declaram não haver plágio, ou qualquer outra infração à ética acadêmica e a concordância com sua publicação sem ônus nas versões on-line e impressa da Revista, sob uma licença na modalidade aberta, uso não comercial e compartilhamento, seguindo os mesmos critérios.

12. DA SEÇÃO DE PARECERES E PETIÇÕES DE RELEVÂNCIA PRODUZIDOS PELA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DO PIAUÍ

A revista contará com uma seção específica para a publicação de pareceres e petições de relevância produzidos pela Procuradoria Geral do Estado do Piauí.

Esta seção tem como objetivo divulgar o trabalho significativo realizado pela Procuradoria, proporcionando aos nossos leitores uma visão mais aprofundada das questões jurídicas enfrentadas pelo Estado.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Não serão cobradas quaisquer taxas de submissão, avaliação ou publicação.

As opiniões emitidas e a integridade do conteúdo dos artigos são de absoluta responsabilidade dos autores.

Ao enviarem os artigos, os autores deverão estar cientes que concordam com o termo de autorização para publicação do artigo, compromisso e cessão de direitos autorais supramencionado.

Os casos omissos serão resolvidos pelo corpo editorial da revista.

Teresina, 29 de setembro de 2025

FRANCISCO GOMES PIEROT JUNIOR

PROCURADOR-GERAL DO ESTADO DO PIAUÍ

ANEXO I

TERMO DE COMPROMISSO E DE DIREITO AUTORAL

Eu _____ (nome), portador do RG
nº _____, inscrito no CPF/MF nº _____,

(titulação acadêmica e afiliação institucional atual, cidade, CEP e país) residente e domiciliado à _____ (logradouro, número, cidade, CEP país), declaro, para todos os fins de direito, que o trabalho

_____ (nome do trabalho – especificar se é artigo ou jurisprudência comentada) é de minha _____ (especificar autoria ou coautoria - se houver coautoria indicar expressamente o nome do coautor, que também deverá preencher ficha idêntica), cedendo graciosamente à Revista Jurídica da Procuradoria-Geral do Estado do Piauí, os direitos autorais pertinentes ao mencionado trabalho neste periódico, em meio impresso, recurso *on-line* e eletrônico, ressalvados os direitos autorais morais inalienáveis.

Teresina/PI, _____ (dia, mês, ano)

(assinatura)